

NOTE

- Il modulo PMI WELFARE **deve essere trasmesso al Fondo per mail o fax, debitamente compilato e sottoscritto** dall'Azienda.
- Per nuove iscrizioni - assunzioni o nomine dirigenti in corso d'anno – dovrà essere inviata al Fondo, compilato e sottoscritto, il **modulo comunicazione di iscrizione** reperibile nel sito internet www.pmiwfm.it.
- **CONTRIBUZIONE ANNUALE** - Il pagamento dei contributi dovrà essere effettuato dall'impresa, anche per la parte a carico del dirigente e previa trattenuta sulla sua retribuzione. La misura dei contributi è rimessa agli accordi sottoscritti da Confapi e Federmanager. Il finanziamento della gestione è costituito da una contribuzione pari allo 0,25% a carico dell'azienda e 0,25% a carico del dirigente, da calcolarsi sulla retribuzione utile ai fini del TFR fino ad un massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) annui lordi.
- **SCADENZE CONTRIBUTIVE** - Entro luglio di ogni singolo anno sarà versata la contribuzione per i dirigenti in servizio nel 1° semestre, da calcolarsi su una retribuzione utile ai fini del TFR fino ad un massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) annui lordi, rapportata al servizio prestato nel periodo 1° gennaio/30 giugno. Entro gennaio dell'anno successivo sarà corrisposta la contribuzione dovuta per il secondo semestre dell'anno precedente entro il limite del suddetto massimale annuo pari a € 80.000,00 lordi annui, rapportata al servizio prestato nel periodo 1° luglio/31 dicembre anno precedente. Per i dirigenti assunti o nominati in corso d'anno, la contribuzione, da conteggiarsi su una retribuzione utile ai fini del TFR fino ad un massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) annui lordi, sarà versata entro il mese di luglio dell'anno di competenza se assunto o nominato entro il primo semestre; entro il mese di gennaio dell'anno successivo se assunto o nominato nel secondo semestre dell'anno precedente.
Indipendentemente dalla data di assunzione/cessazione il contributo è dovuto per la quota intera mensile e sull'eventuale indennità sostitutiva del preavviso.

* * * * *

Si invitano le Aziende a voler **TASSATIVAMENTE PRETENDERE** CHE LA BANCA PRESSO LA QUALE VIENE EFFETTUATO IL BONIFICO INDICHI, **NELLA CAUSALE PAGAMENTO, IL "CODICE PAGAMENTO" COME RIPORTATO IN CALCE AL MOD. FASDAPI WELFARE NEL RIQUADRO "CAUSALE PAGAMENTO"**.

LA CORRETTA INDICAZIONE NELLA CAUSALE DEL CODICE DI PAGAMENTO DI CUI SOPRA CONSENTIRA' DI ATTRIBUIRE AUTOMATICAMENTE, NEI NOSTRI ARCHIVI, L'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE.

Tutti i versamenti contributivi devono essere accreditati sulle seguenti coordinate bancarie:

IT88E0307501603CC1510669735

PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO SERVIRSI DEL TAGLIANDO D'ORDINE BONIFICO BANCARIO RIPORTATO, IN CALCE, SUL RETRO DI QUESTE NOTE.